

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“, br. 74/14) i članka 14. Zakona o sportu („Narodne novine“, br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13), Skupština Hrvatskog planinarskog društva 'Zanatlija' Zagreb na sjednici održanoj __.9.2015, donosi

STATUT

HRVATSKOG PLANINARSKOG DRUŠTVA 'ZANATLIJA' ZAGREB

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuju naziv, sjedište, zastupanje, izgled pečata i područje(a) djelovanja Hrvatskog planinarskog društva 'Zanatlija'-Zagreb (u daljnjem tekstu: Društvo), sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi te gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu ; uvjeti i način učlanjivanja u Društvo te prestanak članstva u Društvu, prava, obveze i odgovornosti te stegovna odgovornost članova, način vođenja popisa članova, tijela Društva, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izbor i opoziv likvidatora Društva; prestanak postojanja Društva, imovina, način stjecanja i raspolaganja imovinom, postupak s imovinom u slučaju prestanka Društva, način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Društva te druga pitanja značajna za Društvo.

Članak 2.

Hrvatsko planinarsko društvo 'Zanatlija'- Zagreb je dobrovoljna, samostalna i vanstranačka društvena udruga građana - ljubitelja planina, prirodnih ljepota i povijesnih znamenitosti u planinama.

Društvo djeluje u skladu s načelom neovisnosti, načelom javnosti, načelom demokratskog ustroja, načelom neprofitnosti i načelom slobodnog sudjelovanja u javnom životu, sukladno Zakonu o udrugama.

Rad u Društvu je dobrovoljan i odvija se u skladu s načelima iz stavka 1. ovog članka.

II. NAZIV I SJEDIŠTE DRUŠTVA, IZGLED I SADRŽAJ PEČATA

Članak 3.

Naziv Društva je: Hrvatsko planinarsko društvo 'Zanatlija'- Zagreb

Skraćeni naziv Društva je HPD 'Zanatlija'- Zagreb

Sjedište Društva je u Zagrebu, Trg Mažuranića 13.

Odluku o adresi Društva donosi Upravni odbor.

Članak 4.

Društvo je neprofitna pravna osoba registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu u Zagrebu.

Društvo je udruženo u Hrvatski planinarski savez i Zagrebački planinarski savez.

Društvo se može udruživati, odnosno razdruživati, u regionalne planinarske saveze i odbore pri čemu odluku o tome donosi Skupština.

Članak 5.

Društvo ima pečat, znak i zastavu.

Pečat Društva je okrugla oblika, promjera 30 mm. U središtu pečata je grb Hrvatskog planinarskog saveza, a uz obod pečata upisane su riječi: Hrvatsko planinarsko društvo 'ZANATLIJA' - ZAGREB.

Za računovodstvene i administrativne poslove upotrebljava se pečat Društva istog sadržaja i oblika, promjera 20 mm.

Znak Društva je prikaz okružen trakom u obliku potkovice, u donjem dijelu složenom u mašnu. Traka je crvene boje, a po noj je zlatnim slovima upisano: HRVATSKO PLANINARSKO DRUŠTVO 'ZANATLIJA' - ZAGREB (ili H.P.D. 'ZANATLIJA' - ZAGREB). Unutar potkovice na zelenoj je padini prikaz planinarske kuće bijelo-crnim osjenčanim stošcem planina i plavog neba u pozadini. U donjem dijelu na spletu crvene trake prikaz je planinskog cvijeta runolista i planinarskog cepina. U mašni crvene trake upisan je datum utemeljenja Društva 9. 2. 1951..

Zastava Društva je tamno plave boje s društvenim znakom u sredini postavljenim okomito na dužinu zastave. Odnos dužine zastave prema širini je 2:1.

III. ZASTUPANJE

Članak 6.

Društvo, u okviru njegove djelatnosti, zastupa predsjednik Društva, koji je ovlašten potpisnik u ime i za račun Društva.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Društva.

IV. CILJEVI, PODRUČJE(A) DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA DJELATNOSTI (I GOSPODARSKE DJELATNOSTI) DRUŠTVA

Članak 7.

Ciljevi Društva su:

- poticanje, razvijanje i unapređenje sportsko-planinarske rekreacije i planinarskih aktivnosti radi zadovoljavanja potreba za očuvanjem, održavanjem i poboljšanjem psihofizičkih sposobnosti i zdravlja članova, korištenjem slobodnog vremena za tjelesno vježbanje i sportsko planinarske aktivnosti.
- osvješćivanje potrebe očuvanja prirode za potrebe budućih generacija.

Društvo sukladno svojim ciljevima djeluje na području sporta: Planinarstvo.

Članak 8.

Djelatnosti Društva su:

- organiziranje za članstvo planinarskih izleta, tura, pohoda, susreta, sletova, ekspedicija, logorovanja, planinarskih natjecanja i drugih planinarskih društvenih akcija,
- obilježavanje, čuvanje i održavanje planinarskih puteva te obilaznica i veznih puteva,
- gradnja, održavanje, čuvanje i skrb o planinarskim objektima,
- organiziranje i stručno osposobljavanje članstva kroz planinarske škole, seminare, tečajeve i druge oblike stručnog usavršavanja,
- usmjeravanje članova Društva za usavršavanje stručnih, specijaliziranih djelatnosti i službi (vodiči, alpinizam, GSS, speleologija, orijentacija, čuvari planinske prirode i drugo), te za osposobljavanje za spašavanje u slučaju elementarnih i drugih nepogoda i nesreća,

- populariziranje prirodnih ljepota naše domovine, posebice naših gora i života u njima, predavanjima, prikazivanjem filmova, izložbama, tiskom i drugim sredstvima,
- organiziranje edukativnih radionica, predavanja i izložbi radi promicanja zdravih oblika života i potrebe očuvanja prirode,
- propagiranje i rad na očuvanju prirodnog okoliša izletima i susretima,
- suradnja s organizacijama za zaštitu kulturno-povijesnih spomenika u prirodi,
- suradnja s drugim srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje,
- suradnja sa sredstvima javnog priopćavanja i tiskom te praćenje stručne literature.

V. JAVNOST RADA

Članak 9.

Rad Društva je javan.

Javnost rada Društva ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom, osobito:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Društva usmeno na društvenim sastancima, pisanim izvješćima, pisanim obavijestima na internetskoj stranici Društva, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način;
- putem medija.

VI. ČLANSTVO U DRUŠTVU

Članak 10.

Članom Društva može postati isključivo fizička osoba.

Članstvo u Društvu je dobrovoljno.

Članovi društva su redovni i počasni.

Za osobu mlađu od 14 godina, pisanu izjavu o učlanjivanju u Društvo daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina, zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Članstvo u Društvu dokazuje se upisom u popis članova, planinarskom iskaznicom i članskom markicom ovjerenom za tekuću godinu.

Počasnim članom mogu postati osobe, koje su se istakle i imaju posebne zasluge u planinarstvu i u Društvu, temeljem odluke Skupštine.

Visinu članarine određuje Upravni odbor.

Članak 11.

Popis članova vodi Tajnik Društva.

Popis članova vodi se elektronički i ili u evidencijskim kartonima, a mora sadržavati podatke o osobnom imenu člana, njegovom osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Društvu i datumu prestanka članstva u Društvu, adresu stanovanja, zanimanje, broj telefona i e-mail adresu.

Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima Društva i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 12.

Član Društva nakon plaćanja članarine ima pravo :

- aktivno sudjelovati u radu Društva, davati prijedloge i donositi odluke,
- koristiti se rekvizitima i opremom u vlasništvu Društva,
- koristiti se povlasticama koje imaju članovi Društva,
- birati i biti biran u tijela Društva, ako ima poslovnu sposobnost.

Malodobni članovi nemaju pravo birati ni biti birani u tijela Društva.

Članak 13.

Obveze i odgovornosti člana Društva jesu:

- obavljati zadaće koje su mu povjerene,
- davati prijedloge i mišljenja o radu Društva,
- sudjelovati u donošenju odluka,
- redovito podmirivati financijske obveze prema Društvu,
- čuvati ugled Društva i planinarske organizacije,
- pravovremeno davati informacije o svom zdravstvenom stanju, ako su bitne za obavljanje planinarske aktivnosti.

Članak 14.

Članstvo u Društvu prestaje:

- dragovoljnim istupanjem,
- neplaćanjem članarine nakon isteka kalendarske godine,
- isključenjem,
- smrću.

Član se briše iz popisa članova bez posebne odluke ako do kraja kalendarske godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Odluku o isključenju člana iz Društva donosi Upravni odbor po rješenju Suda časti.

VII. TIJELA DRUŠTVA

Članak 15.

Tijela Društva su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor
- Sud časti
-

Dužnosnici Društva su:

- Predsjednik
- Tajnik
- Blagajnik

Članove tijela i dužnosnike predlaže predsjednik, a bira ih Skupština Društva većinom glasova nazočnih članova na mandat od četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora.

1.SKUPŠTINA

Članak 16.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Društvom, a čine je svi poslovno sposobni članovi Društva.

Članak 17.

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna.

Redovna sjednica Skupštine održava se najmanje jednom tijekom kalendarske godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Izvanredna Skupština održava se po potrebi.

Sjednice Skupštine saziva predsjednik Društva na vlastitu inicijativu.

Odlukom o sazivanju Skupštine predsjednik utvrđuje i dnevni red sjednice te vrijeme i mjesto njena održavanja.

Predsjednik je obavezan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje jedna trećina članova Društva. Uz zahtjev za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja, a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana zaprimanja zahtjeva iz stavka 6. ovog članka, sazvat će je predlagatelj, uz predloženi dnevni red, te vrijeme i mjesto održavanja sjednice.

U slučaju isteka mandata tijela Društva, Skupštinu saziva trećina članova Društva upisanih u popis članova prije isteka mandata tijelima Društva.

Članak 18.

Skupštinu vode predsjednik Društva i radno Predsjedništvo. U odsutnosti Predsjednika, skupštinu vodi dopredsjednik Društva, a ako je i on odsutan, Skupština na prijedlog radnog Predsjedništva javnim glasovanjem određuje osobu koja će voditi Skupštinu.

O radu Skupštine vodi se zapisnik, koji potpisuju zapisničar i ovjervitelji.

Zapisnik o radu Skupštine trajno se čuva u pismohrani Društva.

Članak 19.

Skupština donosi odluke većinom glasova prisutnih članova s pravom glasa, s time da je na Skupštini potrebna nazočnost jedne trećine ukupnog broja članova.

Glasovanje na Skupštine u pravilu je javno, osim ako Skupština ne odluči da se o pojedinom pitanju glasuje tajno.

Članak 20.

Skupština Društva:

- utvrđuje politiku rada Društva i daje smjernice za njegov rad,
- usvaja statut Društva i njegove izmjene i dopune,
- usvaja plan rada i financijski plan Društva za slijedeću godinu te izvješće o radu Društva u tekućoj kalendarskoj godini,
- usvaja godišnje financijsko izvješće Društva,
- donosi druge akte i odluke važne za rad Društva,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti Društva te njegovih gospodarskih djelatnosti,
- odlučuje o udruživanju Društva u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- bira i razrješuje dužnosti predsjednika, dopredsjednika tajnika i blagajnika,
- bira i razrješuje osobe ovlaštene za zastupanje,
- bira i razrješuje Upravni odbor,
- bira i razrješuje Nadzorni odbor,
- bira i razrješuje Sud časti,
- donosi odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika (sekcija i sl.),
- po potrebi donosi pravilnike tijela i ustrojstvenih oblika Društva,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Društva,
- odlučuje o prestanku rada Društva i raspolaganju preostalim imovinom Društva,
- bira i razrješava arbitražno vijeće i donosi pravilnik o njegovom radu,
- imenuje i opoziva likvidatora Društva,
- dodjeljuje nagrade i priznanja zaslužnim članovima Društva i drugim osobama zaslužnim za rad Društva i planinarstva,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja ovim Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Društva.

2. UPRAVNI ODBOR

Članak 21.

Upravni odbor Društva je izvršno tijelo koje obnaša izvršne i druge poslove utvrđene ovim Statutom.

Upravni odbor Društva sastoji se od pet članova: predsjednika, dopredsjednika, tajnika, blagajnika i odbornika.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Članak 22.

Upravni odbor sastaje se po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik Društva i rukovodi njihovim radom.

U slučaju odsutnosti predsjednika, sjednicama Upravnog odbora rukovodi dopredsjednik.

Upravni odbor pravovaljano odlučuje ako je na sjednici nazočno više od polovice njegovih članova, i to većinom glasova nazočnih članova.

O radu Upravnog odbora tajnik Društva vodi zapisnik.

Članak 23.

Upravni odbor Društva:

- ustrojava i rukovodi radom, aktivnostima i poslovanjem Društva,
- priprema prijedlog godišnjeg plana rada Društva i skrbi se o njegovu izvršenju,
- provodi odluke Skupštine,
- upravlja imovinom Društva, donosi prijedlog financijskog plana i odlučuje o korištenju sredstava,
- utvrđuje prijedlog Statuta,
- vodi poslove Društva sukladno odlukama Skupštine,
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- zaprima i utvrđuje prijedloge za priznanja i nagrade,
- surađuje s planinarskim i drugim udrugama, tvrtkama i institucijama,
- donosi odluke o izdavačkim, informacijskim, marketinškim i drugim aktivnostima u skladu s odlukama Skupštine,
- organizira i saziva savjetovanja, seminare i druge skupove radi osposobljavanja članova,
- po rješenju Suda časti donosi odluku o isključenju članova iz Društva,
- obavlja i druge poslove u interesu razvitka Društva.

3. NADZORNI ODBOR

Članak 24.

Nadzorni odbor čine tri člana koje je izabrala Skupština Društva. Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine. Članovi Nadzornog odbora biraju predsjednika između sebe. Član Nadzornog odbora istovremeno ne može biti član Upravnog odbora.

Sjednice Nadzornog odbora održavaju se prema potrebi, a saziva ih predsjednik Nadzornog odbora. Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova članova Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor nadzire materijalno-financijsko i ostalo poslovanje Društva, a izvješća o radu podnosi Skupštini. Članovi Nadzornog odbora imaju pravo sudjelovati na sjednicama Upravnog odbora, ali bez prava odlučivanja.

Utvrđi li Nadzorni odbor nepravilnosti u radu Društva, izvijestit će o tome Upravni odbor Društva i one čiji je rad nadzirao te pozvati Upravni odbor da u određenom roku otkloni uočene nepravilnosti.

Ukoliko Upravni odbor ne otkloni nepravilnosti u postavljenom roku, Nadzorni odbor zatražit će sazivanje Skupštine, te Skupštini podnijeti izvješće o utvrđenim nepravilnostima.

4. SUD ČASTI

Članak 25.

Sud časti sastoji se od tri člana s mandatom od četiri godine, s mogućnošću ponovnog izbora.

Sud časti rješava, provodi postupke i donosi odluke o nestatutarnom ponašanju i narušavanju kodeksa planinarske etike i ugleda Društva. Odluke donosi natpolovičnom većinom glasova svojih članova.

Nakon provedenog postupka i ovisno o utvrđenim činjenicama Sud časti izriče sljedeće stegovne mjere:

- za lake prekršaje: opomenu ili ukor
- za teže prekršaje: zabranu sudjelovanja u planinarskim akcijama u vremenu od jedne godine
- za najteža djela: privremeno ili trajno isključenje iz Društva.

Sud časti svoje odluke donosi u pisanom obliku i o njima izvještava Skupštinu i Upravni odbor.

5. PREDSJEDNIK

Članak 26.

Predsjednik Društva:

- zastupa Društvo,
- skrbi se o radu Društva i njegovih tijela te o zakonitosti rada Društva,
- vodi poslove Društva sukladno odlukama Skupštine,
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun udruge, ta se ovlast odlukom UO može povjeriti i drugoj osobi,
- vodi posebnu skrb o imovini Društva i naredbodavatelj je za izvršenje financijskog plana Društva,
- predlaže Skupštini kandidate za tijela Društva,
- provodi odluke i zaključke Skupštine,
- saziva i vodi sjednice Skupštine,
- saziva i vodi sjednice Upravnog odbora,
- obavlja i druge poslove u interesu Društva.

Predsjednika Društva bira Skupština Društva većinom glasova nazočnih članova na mandat od četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora.

U slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje dopredsjednik. Dopredsjednika bira Skupština većinom glasova nazočnih članova, a mandat mu traje četiri godine.

Kandidatura za predsjednika Društva podnosi se Upravnom odboru Društva najmanje četrnaest dana prije Izborne skupštine. Kandidatura mora sadržavati: životopis i program rada za izbornu razdoblje.

Predsjednik i dopredsjednik mogu biti razriješeni dužnosti prije kraja mandata, i to:

- na svoj zahtjev,
- ako ne postupaju u skladu s ovim Statutom ili drugim pozitivnim propisima,
- ako ne izvršavaju odluke Skupštine ili postupaju protivno tim odlukama,
- ako svojim nesavjesnim radom prouzroče štetu Društvu ili njegovu ugledu.

Odluku o razrješenju predsjednika i/ili dopredsjednika donosi Skupština većinom glasova nazočnih članova.

6. TAJNIK DRUŠTVA

Članak 27.

Tajnik Društva organizator je rada i poslovanja Društva, a osobito:

- skrbi o uvjetima rada i djelovanju,
- vodi popis članova i skrbi se o članskim zahtjevima i obvezama,
- obavlja stručno-administrativne poslove i odgovoran je za pripremu sjednica tijela Društva,
- skrbi se o pravodobnoj pripremi izvješća za Skupštinu,
- skrbi se o pravodobnom provođenju odluka i zaključaka Skupštine, Upravnog odbora i drugih tijela Društva,
- vodi zapisnike i pismohranu Društva,
- vodi evidenciju o nagradama i priznanjima,
- skrbi se o pravovremenom obavještanju članstva i javnosti o radu i djelovanju Društva,
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Upravnog odbora.

Tajnika bira Skupština Društva većinom glasova nazočnih članova na mandat od četiri godine, s mogućnošću ponovnog izbora.

Tajnik može biti razriješen dužnosti i prije kraja mandata, i to:

- na svoj zahtjev,
- ako ne izvršava zadatke koji su mu povjereni,
- ako svojim postupcima nanese veću štetu Društvu ili njegovu ugledu.

7. BLAGAJNIK DRUŠTVA

Članak 28.

Blagajnik Društva:

- vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija,
- prikuplja godišnju članarinu,
- vodi izmjene stanja dnevne blagajne,
- priprema podatke Upravnom odboru za financijsko izvješće,
- vodi evidenciju ulaznih računa i redoslijedu plaćanja računa,
- vodi evidenciju bankovnih izvoda, plaćenih računa i stanja računa Društva,
- u suradnji s predsjednikom i tajnikom Društva odlučuje o materijalno-financijskim obvezama Društva.

Blagajnika bira Skupština Društva većinom glasova nazočnih članova na mandat od četiri godine, s mogućnošću ponovnog izbora.

Blagajnik može biti razriješen dužnosti i prije kraja mandata, i to:

- na svoj zahtjev,
- ako ne izvršava zadaće koje su mu povjerene,
- ako svojim postupcima nanese veću štetu Društvu ili njegovu ugledu.

Članak 29.

Za pojedine složenije stručne, računovodstvene i/ili administrativne poslove Društvo, uz odobrenje Upravnog odbora, može angažirati vanjske suradnike ili pružatelje usluga (pojedince ili tvrtke).

VIII. LIKVIDATOR

Članak 30.

Likvidator je fizička ili pravna osoba koju je imenovala Skupština Društva i koja je kao likvidator upisana u Registar udruga.

Likvidator ne mora biti član Društva.

Likvidator zastupa Društvo u postupku likvidacije, te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga.

IX. PRESTANAK POSTOJANJA DRUŠTVA

Članak 31.

Društvo prestaje djelovati:

- odlukom Skupštine o prestanku njegova djelovanja,
- u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju kad o prestanku postojanja Društva odlučuje Skupština, odluku o tome donosi dvotrećinskom većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine.

X. IMOVINA DRUŠTVA

Članak 32.

Imovinu Društva čine novčana sredstva koje je Društvo steklo uplatom članarine, dobrovoljnim priložima i darovima, obavljanjem djelatnosti i/ili gospodarske djelatnosti financiranjem programa i projekata Društva iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, iz fondova i/ili iz inozemnih izvora, te novčana sredstva koje je Društvo steklo od nekretnina i pokretnih stvari Društva, kao i drugih imovinskih prava.

Društvo može raspolagati svojom imovinom samo radi ostvarivanja ciljeva i obavljanja djelatnosti određenih ovim Statutom, u skladu sa zakonom.

Članak 33.

Društvo upravlja sredstvima za rad u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju, a u okviru financijskog plana koji na prijedlog Upravnog odbora donosi Skupština Društva.

Financijski plan provodi Upravni odbor.

Članak 34.

U slučaju prestanka postojanja Društva, imovina se na osnovu odluke Skupštine, a nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka predaje Udruženju obrtnika grada Zagreba, Zagreb, Trg Mažuranića 13.

XI. NAGRADE I PRIZNANJA

Članak 35.

Za postignute uspjehe i rezultate u radu, doprinos razvoju Društva i dugogodišnje članstvo u Društvu mogu se na prijedlog Upravnog odbora dodjeljivati priznanja članovima Društva. Priznanja se mogu dodjeljivati i drugim zaslužnim pojedincima, planinarskim i drugim organizacijama, za poseban doprinos razvoju planinarske djelatnosti i uspješnu suradnju na području planinarstva.

Prijedlog za dodjelu priznanja Hrvatskog planinarskog saveza, ili drugih saveza, podnosi se Izvršnom odboru, u skladu s kriterijima propisanim Pravilnikom o dodjeli priznanja Hrvatskog planinarskog saveza.

XII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOPA INTERESA UNUTAR DRUŠTVA

Članak 36.

Svi članovi Društva obvezni su surađivati u duhu zajedništva i solidarnosti.

Spor/sukob interesa u Društvu postoji ako se radi o pravima i interesima članova kojima oni mogu slobodno raspolagati, a utječe na rad Društva u cjelini ili ako se on odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće koje čine članovi Društva. Sastav, mandat i način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja Društvom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga, o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Društvu radi rješavanja spora/sukoba interesa. Kad odluka arbitražnog vijeća postane konačna, Društvo podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga, a uz zahtjev prilaže odluku arbitražnog vijeća.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 37.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Društva.

Tumačenje drugih akata Društva daje Upravni odbor ili Predsjednik Društva.

Članak 38.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa u registar udruga pri nadležnom tijelu državne uprave.

Izmjene i dopune ovog Statuta donose se na jednak način i prema istom postupku koji je određen za njegovo donošenje.

U Zagrebu, __.9. 2015.

**Predsjednik Hrvatskog planinarskog društva
'Zanatlija' Zagreb
Vladimir Jagušić**